



ООО «УРАЛ - Образование»

Общество с ограниченной ответственностью «УРАЛ-Образование»

623101, г. Первоуральск, пр-т Ильича, д.9Б, офис 3.5

ОГРН 1226600068815, ИНН 6684043138

Тел (3439) 22-12-29, 8-912-637-52 59

Email:info-ural.obr@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО «УРАЛ-Образование»

Богатская Ю.Г.

« 28 » апреля 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

г. Первоуральск

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива работников ООО «УРАЛ-Образование» (далее – Общество), являющегося одним из коллегиальных органов управления ООО «УРАЛ-Образование».

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ООО «УРАЛ-Образование» (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, локальными актами и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания трудового коллектива является общее руководство Обществом в соответствии с документами и локальными актами ООО «УРАЛ-образование».

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Общества, в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами и Уставом ООО «УРАЛ-Образование».

## 2. Задачи Общего собрания трудового коллектива

Деятельность Общего собрания трудового коллектива направлена на решение следующих задач:

- определение перспективных направлений функционирования и развития Общества;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Общества;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Общества;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Общества;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Общества;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Общества, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- внесение предложений по формированию порядка стимулирования труда работников Общества.

### **3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива**

В компетенцию Общего собрания трудового коллектива входит:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Общества, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка работников Общества, иных локальных нормативных актов Общества;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Общества;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов руководителя Общества и коллегиальных органов управления Образовательного подразделения по вопросам их деятельности;
- создание временных и постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе и др.;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Общества, вынесенных на рассмотрение генеральным директором, коллегиальными органами управления Образовательного подразделения.

### **4. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива**

4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Общества.

4.2. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь (для ведения протоколов) сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов Общего собрания трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.4. Общее собрание Общества собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% и более членов трудового коллектива Общества.

4.6. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием.

4.7. Решения Общего собрания трудового коллектива:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

- после принятия решения носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

4.8. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Обществом, имеет бессрочный срок полномочий.

## **5. Ответственность Общего собрания трудового коллектива**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Общества.
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива**

6.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

6.2. В Протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала года.

### **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

Заместитель генерального директора  
по учебной работе



Бакшеева А.В.